(این قرارداد فقط نمونه‌ای جهت آگاهی شرکت کنندگان می باشد و کارفرما اجازه حذف و اضافه مفاد آنرا در چهار چوب شرایط مناقصه دارا می باشد)

پیش نویس قرارداد خدمات خرید، حمل، نصب و راه‌اندازی ادوات و تجهیزات و تعمیرات و راهبری نوسازی سیستم‌های سرمایشی و گرمایشی واقع در پردیس موزه‌ای شهدای رامسر

ماده یک– طرفین قرارداد

این قرارداد ما بین موسسه‌ی فرهنگی موزه‌های بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی با کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۶۳۸۸۵۳۴ با شناسه ملی ۱۰۱۰۰۶۳۴۵۳۱ و شماره ثبت ۱۸۶۲۳ به نمایندگی آقای حمیدرضا سلیمانی نائب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل موسسه و کتایون پلاسعیدی رئیس هیئت مدیره موسسه به عنوان طرف اول قرارداد (کارفرما) خوانده می‌شوند از یک طرف و ..... با شماره ثبت ..... کد اقتصادی ..... و شناسه ملی با شماره ..... به نمایندگی ..... مدیرعامل با کد ملی ..... فرزند ..... که از این پس طرف دوم قرارداد(پیمانکار) نامیده می‌شود ازسوی دیگر و به استناد صورتجلسه کمیسیون معاملات به شماره ۰۴/۱۲/۵۳۲۴/د تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۳ و مصوبه‌ی هیئت مدیره به شماره ..... به تاریخ ..../...../۱۴۰۴ و با شرایط ذیل منعقد می‌گردد و طرفین متعهد به رعایت مفاد آن می‌گردند.

ماده دو– موضوع و محل قرارداد

۲-۱- شرح خدمات قرارداد و خدمات خرید، حمل، نصب و راه‌اندازی ادوات و تجهیزات و تعمیرات و راهبری نوسازی سیستم‌های سرمایشی و گرمایشی واقع در پردیس موزه‌ای شهدای رامسر به شرح جدول شماره(۱) ارائه شده است:

جدول۱-شرح خدمات پروژه بازسازی و تعمیرات سیستم های گرمایشی و سرمایشی پردیس موزه ای رامسر

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار
۱	تهیه کمپرسور تبرید بیتز ۱۵ تن	دستگاه	۱
۲	تهیه گاز فریون ۲۲	کپسول	۲
۳	تهیه گاز R141B	کپسول	۱
۴	تهیه فلوسوئیچ آب ایتالیایی	عدد	۱
۵	تهیه کنترل های اند لو پرشر دانفوس ریست دار	عدد	۲
۶	تهیه گیج فشار اتصال از پشت PSI ۰-۵۰۰	عدد	۴
۷	تهیه روغن کمپرسور GS۴	گالن	۱

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار
۸	تهیه فیلتر کر درایر دانفوس	عدد	۱
۹	تهیه لوله کپ مسی و اتصالات مربوطه مسی	عدد	۱
۱۰	تهیه کنتاکتور D40	عدد	۱
۱۱	تهیه کنترل فاز و قطعات برقی مورد نیاز	سری	۱
۱۲	تهیه اسید دیسکلر و خنثی کننده اسید	عدد	۴
۱۳	تهیه گاز ازت	کپسول	۳
۱۴	دستمزد انجام عملیات کمپرسور، شستشوی مدار گاز و تعویض فیلترهای درایر و شارژ گاز و روغن و تعویض قطعات برقی تابلو برق و گیج‌های فشار و تعویض لوله مسی ارتباطی گیج‌ها و اسید شویی و رسوب زدایی کندانسور چیلر بدون لوازم مصرفی و کسورات	مدار	۲
۱۵	هزینه ارسال کمپرسور از انبار شرکت تا محل	سری	۱
۱۶	تهیه دیگ چدنی سوپر ۹-۳۰۰ کامل به همراه کاور دیگ	دستگاه	۱
۱۷	تهیه پره وسط دیگ MI3 مدل M	عدد	۱
۱۸	تهیه پره عقب دیگ MI3 مدل M	عدد	۱
۱۹	تهیه بوش بالا و پایین دیگ MI3	عدد	۶
۲۰	تهیه خمیر نسوز دیگ	عدد	۴
۲۱	دستمزد انجام عملیات بازکردن مشعل و دیگ فرسوده از سیستم و خروج لوازم از موتورخانه و نصب یک دستگاه دیگ جدید سوپر ۳۰۰-۹ جایگزینی و نصب مشعل و راه اندازی دیگ مربوطه	دستگاه	۱
۲۲	دستمزد انجام عملیات لوله کشی منابع انبساط و عایق‌کاری لوله های مربوطه بدون لوازم مصرفی	عدد	۱
۲۳	تهیه، حمل و اجرای خمیر نسوز دیگ	عدد	۴
۲۴	دستمزد انجام عملیات باز کردن و تعویض دو پره از دیگ MI3 مدل M	دستگاه	۱
۲۵	تهیه لوله و اتصالات مورد نیاز جهت لوله کشی منابع انبساط	سری	۱
۲۶	هزینه بارگیری و ارسال لوازم و پره های دیگ چدنی از انبار شرکت تا رامسر و محل نصب	سری	۱

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار
۲۷	هزینه ارسال لوازم مصرفی و لوله و اتصالات تا محل نصب	سری	۲
۲۸	تهیه ترموستات جانسون کنترل ۴ مرحله ای اصلی چیلر	عدد	۱
۲۹	دستمزد نصب و راه اندازی ترموستات چهار مرحله چیلر	عدد	۱

به شرح جداول ذیل:

۲-۲- در صورت افزایش یا کاهش احجام کار، مقادیر قرارداد تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش و کاهش می‌باشد.

ماده سه – اسناد و مدارک

۳-۱- موافقتنامه (قرارداد) حاضر.

۳-۲ - مشخصات فنی.

۳-۳- سایر اسناد و مدارکی که بر اساس مفاد قرارداد در مدت اجرای کار تنظیم و از سوی کارفرما و یا ناظر به پیمانکار ابلاغ می‌گردد و یا بین طرفین قرارداد مبادله می شود.

ماده چهار– مدت و محل اجرای موضوع قرارداد

۴-۱- مدت قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت ۲ ماه شمسی است.

۴-۲- محل موضوع قرارداد در شهر رامسر واقع در پردیس موزه‌ای رامسر می‌باشد.

ماده پنج–مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۵-۱-مبلغ قرارداد برای انجام موضوع قرارداد مطابق جدول(۲) به مبلغ .....ریال (به حروف به مبلغ ..... ریال) برای انجام موضوع قرارداد است.

جدول۲-هزینه بازسازی و تعمیرات سیستم های گرمایشی و سرمایشی پردیس موزه ای رامسر

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار	قیمت واحد(ریال)	قیمت کل(ریال)
۱	تهیه کمپرسور تبرید بیتز ۱۵ تن	دستگاه	۱		
۲	تهیه گاز فریون ۲۲	کپسول	۲		
۳	تهیه گاز R141B	کپسول	۱		

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار	قیمت واحد(ریال)	قیمت کل(ریال)
۴	تهیه فلوسوئیچ آب ایتالیایی	عدد	۱		
۵	تهیه کنترل های اند لو پرشر دانفوس ریست دار	عدد	۲		
۶	تهیه گیج فشار اتصال از پشت PSI ۰-۵۰۰	عدد	۴		
۷	تهیه روغن کمپرسور GS۴	گالن	۱		
۸	تهیه فیلتر کر درایر دانفوس	عدد	۱		
۹	تهیه لوله کپ مسی و اتصالات مربوطه مسی	عدد	۱		
۱۰	تهیه کنتاکتور D40	عدد	۱		
۱۱	تهیه کنترل فاز و قطعات برقی مورد نیاز	سری	۱		
۱۲	تهیه اسید دیسکلر و خنثی کننده اسید	عدد	۴		
۱۳	تهیه گاز ازت	کپسول	۳		
۱۴	دستمزد انجام عملیات کمپرسور، شستشوی مدار گاز و تعویض فیلترهای درایر و شارژ گاز و روغن و تعویض قطعات برقی تابلو برق و گیج‌های فشار و تعویض لوله مسی ارتباطی گیج‌ها و اسید شویی و رسوب زدایی کندانسور چیلر بدون لوازم مصرفی و کسورات	مدار	۲		
۱۵	هزینه ارسال کمپرسور از انبار شرکت تا محل	سری	۱		
۱۶	تهیه دیگ چدنی سوپر ۹-۳۰۰ کامل به همراه کاور دیگ	دستگاه	۱		
۱۷	تهیه پره وسط دیگ MI3 مدل M	عدد	۱		
۱۸	تهیه پره عقب دیگ MI3 مدل M	عدد	۱		
۱۹	تهیه بوش بالا و پایین دیگ MI3	عدد	۶		
۲۰	تهیه خمیر نسوز دیگ	عدد	۴		

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار	قیمت واحد(ریال)	قیمت کل(ریال)
۲۱	دستمزد انجام عملیات بازکردن مشعل و دیگ فرسوده از سیستم و خروج لوازم از موتورخانه و نصب یک دستگاه دیگ جدید سوپر ۳۰۰-۹ جایگزینی و نصب مشعل و راه اندازی دیگ مربوطه	دستگاه	۱		
۲۲	دستمزد انجام عملیات لوله کشی منابع انبساط و عایق‌کاری لوله های مربوطه بدون لوازم مصرفی	عدد	۱		
۲۳	تهیه، حمل و اجرای خمیر نسوز دیگ	عدد	۴		
۲۴	دستمزد انجام عملیات باز کردن و تعویض دو پره از دیگ MI3 مدل M	دستگاه	۱		
۲۵	تهیه لوله و اتصالات مورد نیاز جهت لوله کشی منابع انبساط	سری	۱		
۲۶	هزینه بارگیری و ارسال لوازم و پره های دیگ چدنی از انبار شرکت تا رامسر و محل نصب	سری	۱		
۲۷	هزینه ارسال لوازم مصرفی و لوله و اتصالات تا محل نصب	سری	۲		
۲۸	تهیه ترموستات جانسون کنترل ۴ مرحله ای اصلی چیلر	عدد	۱		
۲۹	دستمزد نصب و راه اندازی ترموستات چهار مرحله چیلر	عدد	۱		
۳۰	**جمع کل(ریال)**				
۳۱	**جمع کل با احتساب هزینه‌های بالاسری(ریال)**				

۵-۲- طرف دوم ملزم است در سامانه مالیات بر ارزش افزوده ثبت نام نماید و مستندات آن را به طرف اول ارائه دهد، در صورت ارائه گواهی ثبت نام، کارفرما مالیات بر ارزش افزوده به ناخالص هر صورت وضعیت را اضافه و پرداخت خواهد کرد. در صورت معافیت مالیاتی موضوع خدمات با ارائه مستندات لازم نیاز به ثبت‌نام در سامانه مالیات بر ارزش افزوده نیست.

۵-۳-با توجه به کارکرد واقعی، پیمانکار متعهد شد در پایان هر ماه صورت وضعیت کارکرد واقعی به انضمام مدارک و مستندات مثبته را به صورت تفکیک شده در قالب دو صورت وضعیت (۱- مواد مصرفی, ابزار الات ,خدمات تخصصی, ماشین آلات ۲- نیروی انسانی) و سایر خدمات مرتبط به کارفرما ارسال نماید و بر اساس صورت وضعیت‌هاسی ارسالی با تایید کارفرما پرداخت خواهد شد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

۵-۴- کارفرما حق الزحمه پیمانکار را پس از ارائه صورت وضعیت و سایر مدارک مثبته توسط پیمانکار و پس از تائید ناظر یا نماینده کارفرما و مدیرعامل یا نماینده ایشان و پس از کسرکسورات قانونی و جریمه احتمالی ، در وجه پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

۵-۵- مبلغ پیش پرداخت ..... ریال (۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد) است که پس از دریافت یک ضمانت‌نامه بانکی معتبر از پیمانکار، در وجه پیمانکار واریز خواهد شد و این مبلغ تا پایان قرارداد به تناسب پرداختی هر صورت وضعیت مستهلک خواهد شد.

ماده شش-کسورات قانونی

۶-۱- کلیه کسورات قانونی(مالیات، مفاصا حساب بیمه و ...) بر عهده پیمانکار است.

۶-۲- به استناد ماده ۳۵ شرایط عمومی پیمان ۱۰ ٪ از مبلغ هر پرداختی به عنوان حسن انجام کار کسر می‌گردد و در صورت حسن انجام تعهدات و تحویل مفاصا حساب از سازمان تامین اجتماعی قابل پرداخت می‌باشد.

۶-۳- به استناد ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی مصوب ۵۴/۴/۳۰ از هر صورت وضعیت ۵٪ کسر خواهد شد و این مبلغ پس از ارائه مفاصا حساب از سازمان تامین اجتماعی، همراه با آخرین صورت وضعیت با تصویب کارفرما به پیمانکار مسترد خواهد شد.

ماده هفت-تضامین قرارداد

۷-۱-پیمانکار می بایست به میزان ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد، یک فقره ضمانت‌نامه بانکی معتبر بابت ضمانت انجام تعهدات به امور مالی موسسه تسلیم نماید. بدیهی است تضمین مذکور پس از پایان قرارداد و پس از تسویه حساب و انجام کلیه تعهدات و ارائه مفاصا حساب های قانونی به پیمانکار مسترد خواهد شد.

۷-۲-تسویه حساب و استرداد تضمین طرف دوم تا پایان قرارداد منوط به ارائه مدارک زیر می‌باشد و در صورت عدم ارائه این مدارک حداکثر دو ماه پس از پایان قرارداد تضمین ضبط می شودو طرف دوم حق طرح هر گونه اعتراض یا ادعایی یا شکایت نزد هر مرجعی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود:

الف. ارائه اصل برگ تسویه حساب کلیه کارکنان پیمانکار مبنی بر اینکه کلیه مطالبات و حقوق خویش را دریافت نموده اند و هیچگونه طلب و ادعا یا اعتراض یا شکایتی ندارند.

ب. ارائه اصل مفاصا حساب تامین اجتماعی.

پ.ارائه اصل تعهد نامه طرف دوم مبنی بر اینکه هیچگونه بدهی تحت هیچ عنوان در قبال هیچ مرجعی اعم از حکومتی، دولتی و غیر دولتی بدلیل فعالیت موضوع قرارداد ندارد.

ت.ارائه لیست بیمه پرسنل پیمانکار به ناظر قرارداد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

ماده هشت – تعهدات پیمانکار

۸-۱-پیمانکار متعهد شد توان مالی پرداخت حداقل چهار ماه حقوق پرسنل موضوع این قرارداد را از هر مرحله پرداخت کارفرما داشته باشد لذا پیمانکار متعهد شد حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را در پایان هر ماه، رأساً پرداخت نماید.

۸-۲-پیمانکار متعهد شد حقوق و مزایای نیروی انسانی تحت پوشش خود را پایان هر ماه، راساً پرداخت نماید در غیر اینصورت مطابق شرایط عمومی قرار داد رفتار خواهد شد. بدیهی است عواقب ناشی از عدم انجام مسئولیتهای قانون کار و مطالبات قانونی پرسنل از قبیل: شکایات پرسنل پیمانکار و همچنین کم کاری پرسنل پیمانکار و ایراد خسارت به مجموعه و موسسه نیز بر عهده و هزینه پیمانکار است.

۸-۳-پیمانکار متعهد می‌گردد صورت حساب الکترونیکی خدمات ارائه شده را مطابق با الزامات قانون سامانه مودیان و پایانه‌های فروشگاهی ارسال نماید. همچنین هزینه حقوق و دستمزد در صورت حساب ارسالی مجزا از سایر خدمات ارائه شده با کد شناسه خدمت مودیان مشخص (معاف از مالیات بر ارزش افزوده) و مبالغ آن مطابق با لیست تسلیمی به سازمان تامین اجتماعی و سازمان امور مالیاتی کشور ارسال نماید. مسئولیت مغایرت مبالغ مندرج در صورت حساب ارسالی با لیست‌های تسلیمی به سازمان های مزبور بر عهده پیمانکار می‌باشد. همچنین پس از واریز بهای صورتحساب و صدور اعلامیه پرداخت توسط کارفرما، پیمانکار موظف به تایید واریزی‌ها از طریق کارپوشه مالیاتی خود می‌باشد.

۸-۴-کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما به جز موارد تصریح شده در قانون هیچ گونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

۸-۵-پیمانکار متعهد شد فردی را به عنوان نماینده خود جهت رسیدگی به امور مربوط به قرارداد کتباً به کارفرما معرفی نماید.

۸-۶-پیمانکار متعهد شد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات و مواد مصرفی را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرار داد به کار گیرد.

۸-۷-پیمانکار متعهد شد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان‌بندی که به تایید کارفرما می‌رساند انجام دهند.

۸-۸-پیمانکار متعهد شد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷نمی‌باشد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

۸-۹-پیمانکار متعهد شد مقررات قانونی کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات‌های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

۸-۱۰-پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۸-۱۱-هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می‌بایست ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۸-۱۲-پیمانکار متعهد شد ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۸-۱۳-در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می‌باشد.

۸-۱۴-پیمانکار متعهد شد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۸-۱۵-پیمانکار متعهد شد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود(جهت واگذاری کار)بدهد.

۸-۱۶-ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۸-۱۷-پیمانکار متعهد به رعایت نظام‌های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات امنیتی و ایمنی می‌باشد.

۸-۱۸-پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما باشد، به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگرضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، کارفرما، با ذکر دلیل، در خواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار متعهد شد ظرف یک ماه، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول کارفرما باشد، معرفی کند. پیمانکار باید به منظور اجرای کار(خدمات) و دریافت دستورکارها از کارفرما و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت‌های موقت، اختیارات کافی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف کارفرما یا نماینده او به رئیس کارگاه ابلاغ شود، درحکم ابلاغ به پیمانکار است. پیمانکار می تواند در صورت لزوم، رئیس کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.

۸-۱۹-پیمانکار متعهد شد کلیه عملیات موضوع پیمان را طبق مشخصات ارائه شده توسط دستگاه(کارفرما) با بهترین روش‌های اجرایی به وسیله پرسنل مجرب و دارای تجربه کافی که در کار خود تخصص دارند انجام دهد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

۸-۲۰-تامین نیروی انسانی واجد شرایط جهت انجام هر رشته از عملیات به عهده پیمانکار بوده و می‌بایست به نحوی باشد که برنامه‌های پیش بینی شده طبق زمان‌بندی به نحو کامل انجام شود.

۸-۲۱-نیروهای مورد استفاده میبایست دارای سلامت جسمانی، روانی وعدم سو پیشینه بوده و به تایید مراجع ذیصلاح رسیده و صلاحیت عمومی آنها جهت اشتغال توسط مجموعه تایید گردد بدیهی است هزینه مربوط به اخذ گواهی‌های مذکور به عهده پیمانکار می‌باشد.

۸-۲۲-پیمانکار متعهد شد دستورالعمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایشات تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشت و ایمنی امور سمپاشی تدوین شده از مراکز مربوطه را کاملاً اجرا نماید.

۸-۲۳-هیچیک از کارکنانی که پیمانکار برای اجرای موضوع این قرارداد به کار می‌گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال و یا استخدام داشته باشند.

۸-۲۴-پیمانکار در انجام حجم کار می‌بایست نهایت دقت و توجه را بنماید تا هیچگونه خللی در انجام وظایف ایجاد نشود.

۸-۲۵-پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع پیمان را بر اساس مشخصات و دستورات کتبی کارفرما به عهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما در اجرای کارها می‌شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی‌کاهد.

۸-۲۶-هرگاه نتایج کنترل نظارتی کارفرما با ماخذی که در موضوع پیمان ذکرشده است تطبیق ننماید پیمانکار متعهد شد امور مربوط را طبق دستور نماینده کارفرما به هزینه خود اصلاح کند.

۸-۲۷-پیمانکار، پیش از عملیات موضوع قرارداد باید وضع موجود اماکن و موتورخانه‌ها را با کارفرما صورتجلسه و جهت اجرای عملیات پیمان به رسم امانت در اختیار بگیرد و در صورتی که اختلافی موجود نباشد، درستی آنها را تأیید و اعلام دارد و در صورتی که اختلافی وجود داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند تا وضع موجود با کارفرما صورتمجلس شود و ملاک شروع عملیات قرارگیرد. بدیهی است که پس ازآغاز عملیات، هیچگونه اعتراضی از جانب پیمانکار در این زمینه پذیرفته نیست و می‌بایست پیمانکار کلیه موتورخانه‌ها و اماکن را سالم و بدون ایراد در پایان مدت قرارداد به کارفرما تحویل دهد در غیر اینصورت خسارت وارده به کارفرما از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر خواهد شد. در صورت سرقت(کابل، لوله مسی،...) از اماکن و موتورخانه‌های موضوع قرارداد خسارت وارده به کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد.

۸-۲۸-پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران، بهره‌برداران یا گروه‌های اجرایی متعلق به کارفرما که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

۸-۲۹-پیمانکار متعهد شد که درپایان هرماه، گزارش کامل کارهای انجام شده درآن ماه را تهیه نماید. شکل و چگونگی تهیه گزارش را کارفرما اعلام می‌کند.این گزارش، شامل مقدار و درصد فعالیت‌های انجام شده، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و مقدار مصالح و تجهیزات وارد شده به کارگاه‌ها، تعداد و نوع ماشین آلات موجود و آماده بکار، تعداد و تخصص نیروی انسانی موجود و دیگر اطلاعات لازم می‌باشد. در صورتی که جزئیات دیگری برای چگونگی تهیه گزارش پیشرفت کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد، پیمانکارموظف به رعایت آن است.

۸-۳۰-پیمانکار متعهد شد دستورالعمل بهره‌بردرای و نگهداری از تاسیسات گرمایشی و سرمایشی را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۸-۳۱-کلیه هزینه‌ها جهت ایمن‌سازی کارگاه‌ها و اماکن بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۸-۳۲-پیمانکار از شروع قرارداد تا روز اتمام قرارداد عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و بناهایی می‌باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد، و به همین منظور، اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی, زلزله و سرقت و حریق و مانند اینهابه عمل می‌آورد.

۸-۳۳-پیمانکار متعهد شد که تمام ماشین آلات و ابزار و وسایل کارگاه را که متعلق به او یا دراختیار اوست و برای انجام عملیات موضوع پیمان به کار می‌گیرد، به هزینه خود بیمه کند و رونوشت بیمه‌نامه‌ها را به کارفرما تسلیم نماید. ماشین‌آلات و ابزاری را که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد، پیمانکار بیمه می‌کند.

۸-۳۴-پیمانکار متعهد شد که روشنایی قسمت‌هایی ازداخل کارگاه راکه بایدروشن باشد تامین کند،وهمچنین تمام علائم راهنمایی و خطر و وسایل حفاظتی، و درصورت لزوم، حصارکشی را فراهم نماید و تعداد کافی نگهبان و مراقب در هرجا که لازم باشد، بگمارد.

۸-۳۵-پیمانکار متعهد شد کلیه منهول‌های موجود در مجموعه را شناسایی نماید و در صورت عدم وجود درب، موارد را به کارفرما منعکس نماید در غیر اینصورت در صورت بروز حادثه مسئولیت و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار می‌باشد.

۸-۳۶-پیمانکارمتعهداست که انتظامات کارگاه را تأمین کند و از ورود اشخاص غیرمجاز و کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه می‌شوند خود یا توسط مقامات انتظامی جلوگیری کند.

۸-۳۷-پیمانکار باید عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تاسیسات زیربنایی موجود درکارگاه، مانند خطوط آب برق، گاز، مخابرات و مانند اینها، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار، به تاسیسات یادشده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

جبران خسارت واردشده اقدام فوری به عمل نیاورد،کارفرما می‌تواند به هر طریق که مصلحت بداند، برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن رابه اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار، از این بابت، حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۸-۳۸-هـرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کـار مسامحه ورزند و یا باعث اختـلال در نظم گردند کارفرمـا می‌تواند از پیمانکار بخواهد متخلفین را از کار برکنار نماید و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت بر کنار شدگان را بار دیگر در آن محل به کار بگمارد. اجرای این دستور از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

۸-۳۹-پیمانکار متعهد شد از استخدام شاغلین وزارتخانه‌ها، ادارات، موسسات دولتی، و غیره بدون اجازه مقامات مربوطه و نیز اشخاصی که مشمول خدمت نظام وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید.

۸-۴۰-نیروهای مورد استفاده می‌بایست دارای سلامت جسمانی، روانی و عدم سو پیشینه بوده و به تایید مراجع ذیصلاح رسیده وصلاحیت عمومی آنها جهت اشتغال توسط مدیر مجموعه تایید گردد بدیهی است هزینه مربوط به اخذ گواهی‌های مذکور به عهده پیمانکار می‌باشد.

۸-۴۱-پیمانکار می‌بایست آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به تعداد کافی و امکانات اجرایی عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها و سود مورد نظرخود در نظر بگیرد.

۸-۴۲-پیمانکار متعهد شد کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما را رعایت نماید.

۸-۴۳-پیمانکار متعهد شد ضمن رعایت کامل قوانین و مقررات موضوعه، اصول ایمنی و حفاظت کار را در طول مدت اجرای قرارداد رعایت نموده ومسئولیت بروز هرگونه حادثه واتفاق در مدت قرارداد برای مشارالیه و عوامل اجرایی که در موضوع قرارداد مشارکت دارند به عهده او بوده و متعهد شد نسبت به جبران هرگونه خسارت مادی و معنوی و کیفری آنان راساً و شخصاً اقدام نماید، بدیهی است در تمامی موارد مذکور هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۸-۴۴-پیمانکار در پیشنهاد قیمت می‌بایست نسبت به امکان تامین کارگران به تعداد کافی در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل و همچنین میزان دستمزدها و سایر هزینه‌ها را برای کار در محاسبه خود از هر جهت منظور نماید.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

۸-۴۵-انتخاب افراد، جابجایی، تقسیم کار و عزل و نصب نیروهای لازم جهت کار و سرپرستی و ارجاع کار به آنان نیز صرفا با پیمانکار بوده و پیمانکار موظف به انجام مطلوب و کامل موضوع قرارداد با هماهنگی مدیریت مجموعه و ناظر عالیه می‌باشد.

۸-۴۶-پیمانکار متعهد شد کلیه بیمه‌نامه‌های مرتبط با موضوع قرارداد اعم از بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر پیمانکاران و موارد مشابه لازم را تهیه نموده و تصویر آن را به کارفرما تسلیم نماید.

۸-۴۷-اشخاصی که به نحوی از انحاء در رابطه با اصل ۴۹ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران محکومیت یافته و یا در دوران محکومیت که قانون تعیین کرده به سر می‌برند نباید در شرکت پیمانکار شرکت کننده در مناقصه مدیرعامل و یا عضو هیئت مدیره باشند.

۸-۴۸-اشتغال اتباع خارجی مانند کارگران افغانی در اماکن موضوع این مناقصه ممنوع است.

۸-۴۹- کارکنان پیمانکار ضمن رعایت قوانین و مقررات مجموعه و ساعات کار و مقررات ایمنی و انضباطی کارفرما، بایستی از لحاظ اخلاق و رفتار اداری شایستگی داشته و رعایت انضباط و شئونات اخلاقی را دارا باشند و هرگونه خلاف در این مورد را بایستی پیمانکار پاسخگو باشد.

۸-۵۰-مسئولیت هرگونه سوء استفاده کارگران از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش مسئولیت آن متوجه پیمانکار است.

۸-۵۱-هیچیک از کارکنانی که پیمانکار برای اجرای موضوع این مناقصه و قرارداد به کار می‌گمارد نباید از لحاظ قوانین جاری کشور ممنوعیت اشتغال و یا استخدام داشته باشند.

۸-۵۲-پیمانکار متعهد شد یک نفر نماینده را جهت رسیدگی به امور مربوط به قرارداد به عنوان نماینده معرفی نماید.

۸-۵۳-پیمانکار و پرسنل وی موظف‌اند کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از سرقت و وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اعم از منقول و غیر منقول را اتخاذ نماید و نهایت دقت را در حفظ اموال مجموعه نموده و در صورتی که گزارشی از عدم نگهداری و یا سهل‌انگاری پرسنل پیمانکار واصل گردد خسارت وارده به صورت یک طرفه توسط کارفرما مشخص و از پرداخت‌های مربوطه کسر خواهد شد.

۸-۵۴-پیمانکار درحدود قانون حفاظت فنی، مسئول هر گونه خسارات وارده به شخص ثالث از جمله برق گرفتگی در کل محوطه کار است و دستگاه کارفرما در این موارد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

۸-۵۵-پیمانکار متعهد شد نسبت به رعایت کلیه مقررات حفاظت فنی و کارآموزی و کلیه قوانین و مقررات وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در سال ۱۴۰۴-۱۴۰۵ و تا پایان قرارداد اقدام نماید و کارکنان موضوع قرارداد را نزد سازمان تامین اجتماعی بیمه نماید و این افراد هیچگونه رابطه استخدامی یا کارگری و کارفرمایی با مجموعه نداشته

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

و نخواهند داشت و لذا کلیه امور مربوط به آنان از قبیل تکمیل پرونده، تهیه دفترچه بیمه و تمدید و تعویض آنها، تهیه شناسنامه کار، به نحو احسن انجام پذیرد و مراجعه به هیئت‌های تشخیص و حل اختلاف اداره کار و امور اجتماعی و پاسخ گویی به ادعاهای احتمالی کارکنان و غیره به عهده پیمانکار خواهد بود. بدیهی است که در صورت استفاده از نیروهای پیمانکار قبلی،کنترل لازم انجام وتسویه حساب با پرسنل توسط پیمانکار قبلی الزامی است ودر پایان مدت قرارداد نیز تسویه حساب نهایی با کلیه پرسنل تحت پوشش به عهده پیمانکار خواهد بود.

۸-۵۶-عواقب ناشی از برق گرفتگی، خفگی و فوت به هر نحو و نقص عضو کارگران وکارکنان و شخص ثالث در کل محیط کار و موضوع پیمان مربوطه به عهده پیمانکار است.

۸-۵۷-پیمانکار متعهد شد کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما را رعایت نماید.

۸-۵۸-تهیه و تامین کلیه تجهیزات و ابزار و لوازم مرتبط با کار(مواد مصرفی) و همچنین تهیه لباس متحد الشکل، کلاه ایمنی، کفش ایمنی به تعداد دو بار در طول سال به عهده پیمانکار است.

۸-۵۹-پیمانکار تأیید نمود که شرایط این قرارداد را به دقت مطالعه کرده و از کمیت، کیفیت، مشخصات، خصوصیات و جمیع امور مربوطه به اجرای عملیات موضوع پیمان و همچنین محل کار و شرایط محیط وقوف کامل داشته و با علم و اطلاعات کامل قرارداد را امضاء نموده و سود مورد نظر خود و سایر هزینه ها را در محاسبه قیمت پیشنهادی خود لحاظ نموده و متعهد شد بعداً به هیچ عنوان ادعا و یا مطالبه ای ناشی از عدم اطلاع نداشته باشد.(بازدید از محل موضوع مناقصه و تکمیل فرم بازدید)

۸-۶۰-پیمانکار موظف است مطابق جدول شماره (۲) آنالیز نسبت به تهیه تجهیزات موصوف اقدام و نسبت به پیش‌بینی قیمت در جداول مذکور اقدام نماید.

۸-۶۱-کلیه هزینه‌های ایاب و ذهاب، اسکان و تجهیز کارگاه بر عهده پیمانکار است.

ماده نه- تعهدات کارفرما

۹-۱- در اختیار قراردادن اسناد و نقشه‌های مورد نیاز پیمانکار در صورت وجود

۹-۲- همکاری در رفت و آمد عوامل پیمانکار در ورود به موزه

۹-۳- پرداخت حق الزحمه براساس ماده ۵ قرارداد حاضر پس از ارائه صورت وضعیت با تایید ناظر و کارفرما

ماده ده- نظارت بر اجرای کار

۱۰-۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان و اسناد و مدارک پیوست تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده مدیریت موزه رامسر وناظر عالیه معاونت توسعه است که کلیه هماهنگی‌ها فی مابین کارفرما و

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

پیمانکار از این طریق صورت می‌پذیرد. در هرحال این نظارت به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار در اجرای صحیح موضوع قرارداد طبق مشخصات فنی نخواهد بود.

۱۰-۲- ناظر قرارداد می بایست ابلاغیه کتبی اجرای موضوع قرارداد را از طرف کارفرما به پیمانکار پیگیری و ارسال نماید.

۱۰-۳-ناظر قرارداد ملزم است نظارت مستمر و مستقیم بر عملکرد و انجام تعهدات پیمانکار قرارداد را براساس مفاد قراردادی داشته باشد.

۱۰-۴- ناظر قرارداد متعهد است که گزارش‌های واصله از پیمانکار را بررسی نماید. در صورت نقص با اعلام به پیمانکار نسبت به رفع نقص در اسرع وقت اقدام نماید. پس از رفع نقص گزارش نهایی را به طرف اول ارائه نماید.

۱۰-۵- ناظر قرارداد موظف است اول هرماه، گزارش مکتوب از عملکرد و اقدامات پیمانکار به کارفرما ارائه نماید.

ماده یازده- مسئولیت‌های دوره تضمین

پس از تاریخ ابلاغ صورت جلسه اتمام کار، دوره تضمین به مدت یک ماه استمرار خواهد داشت. اگر در دوره تضمین هر گونه معایب یا نقایصی در موضوع قرارداد مشاهده شود که توسط کارفرما یا با انجام آزمون قابل اثبات باشد و ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی، استاندارد ها یا به کار بردن اقلام ، گونه‌ها و مواد نامرغوب یا عدم رعایت اصول فنی در حین کار باشد، پیمانکار متعهد شد نسبت به رفع معایب و نقایص با هزینه خود اقدام نماید. اگر در زمان مناسب (به تشخیص کارفرما)، پیمانکار اقدام به رفع نقص ننماید، کارفرما راساً معایب را رفع خواهد نمود و هزینه‌های انجام شده را به اضافه ۱۵ درصد بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد کرد و به هر ترتیبی که مقتضی بداند از طلب یا تضامین پیمانکار برداشت خواهد نمود.

ماده دوازده- خسارت و جریمه

۱۲-۱- خسارت: در صورت ورود هر گونه خسارات مستقیم یا غیر مستقیم از سوی پیمانکار یا پرسنل تحت امر وی به کارفرما، اشخاص ثالث یا اموال و مستحدثات، پیمانکار راساً مسئول جبران خسارات وارده خواهد بود و کلیه‌ی ضرر و زیان وارده به کارفرما بر اساس نظر کارشناس رسمی دادگستری راساً توسط کارفرما تعیین و از محل تضمین مندرج در ماده هفت قرارداد و سایر مطالبات احتمالی پیمانکار تامین خواهد شد؛ در خصوص ضرر و زیان وارده به اشخاص ثالث نیز پیمانکار به تنهایی مسئولیت پاسخگویی به نهادهای ذیربط از جمله مراجع قضایی و غیره را بر عهده دارد.

۱۲-۲- خسارت تاخیر در تکمیل و تحویل به موقع کار: در صورت تاخیر پیمانکار در اجرای قرارداد مطابق مدت قرارداد به ازای هر روز تاخیر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان خسارت تاخیر در ایفای به موقع تعهد از صورت وضعیت

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

پیمانکار یا تضامین وی کسر خواهد شد و در صورت تاخیر بیش از ۱۰ روز پیمانکار در انجام کار، کارفرما اختیار دارد علاوه بر وصول خسارت تاخیر در انجام تعهدات، قرارداد را مطابق مادهی ۱۷ "فسخ قرارداد" فسخ نماید.

ماده سیزده – منع افشای اطلاعات و محرمانگی

پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه آمار و اطلاعات مربوط به موسسه، بنیاد و همکاران را که در صورت نیاز و ضرورت کار در اختیار او قرار می‌گیرد و یا ضمن کار به آنها دسترسی پیدا می‌کند، همچنین محتوی روش کار، اسامی همکاران، تصمیمات، دانش فنی، اطلاعات، اسناد طبقه‌بندی شده و یا هر نوع اطلاعات دیگر مربوط به این مجموعه یا بنیاد و یا همکاران را محرمانه تلقی نموده و از افشاء یا به کاربردن آن‌ها به هر نحو یا استفاده مادی و معنوی از آن در جهت منافع شخصی چه در طول قرارداد و پس از خاتمه آن الی الابد جدا خودداری نماید و در صورت اثبات تخلف طبق قوانین جاری قبول می‌نماید که ضرر و زیان حاصله را جبران نماید.

ماده چهارده – حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر اجراء، فسخ، انفساخ و بطلان قرارداد و به طور کلی هر گونه ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد، بدواً از طریق مذاکره و به صورت مسالمت‌آمیز حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه ظرف مدت هفت روز، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل است و رای داوری برای طرفین قطعی و لازم الاجرا خواهد بود. شرط داوری مستقل از قرارداد حاضر است و حتی در فرض بطلان، فسخ و یا انفساخ این قرارداد دارای اعتبار و لازم الاجرا خواهد بود.

ماده پانزده– حد مسئولیت مالی پیمانکار

در این قرارداد چنانچه به تشخیص ناظر و کارفرما، بنا به عللی ناشی از قصور، اهمال پیمانکار (اعم از عدم توانایی، عدم تجربه، عدم تخصص نیروی انسانی و ...) کارفرما متحمل خسارت و ضرر و زیان گردد، پیمانکار موظف به جبران کلیه‌ی خسارت‌های وارده بر اساس نظر کارشناس رسمی دادگستری خواهد بود.

ماده شانزده – حوادث غیر مترقبه

۱۶-۱-در مواردیکه اجرای قرارداد به دلیل وقوع عوامل فورس ماژور، که خارج از حیطه اختیار طرفین قرارداد باشد و موضوع برابر قانون از (حوادث قهری و غیر مترقبه) تلقی شود به نحوی که عرفاً و عملاً ادامه انجام موضوع قرارداد را به تاخیر انداخته و یا غیر ممکن سازد با توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد و چنانچه یک ماه پس از وقوع

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

عوامل مزبور طرفین به توافق نرسیدند، کارفرما می تواند قرارداد را به طور یکطرفه فسخ نماید، در صورتیکه شرایط دیگر فسخ نیز موجود باشد، تضمین پیمانکار ضبط می گردد.

۱۶-۲-اگر عوامل فورس ماژور که تحت حمایت قوانین و شرکتهای بیمه قرار دارند سبب ایجاد حادثه شده باشند، پیمانکار می بایست به تشخیص کارفرما نسبت به پرداخت خسارت یا اعاده به وضع سابق اقدام نماید.

۱۶-۳-در صورت فوت و انحلال و یا ورشکستگی پیمانکار ، کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

ماده هفده - فسخ قرارداد

درموارد ذیل کارفرما می تواند راسا و ابتدائا به تشخیص خود بطور یکطرفه و بدون نیاز به جری تشریفات اداری قانونی قرارداد حاضر را فسخ و تضامین را ضبط نماید:

الف) تخلف از هریک از مفاد قرارداد

ب) رها کردن وتعطیلی کار بدون اجازه کارفرما بطوری که به تشخیص کارفرما موجب خلل در کار گردد.

پ) انتقال تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد یا تعهدات قراردادی به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی ثالث بدون جلب رضایت کتبی کارفرما.

ت) عدم انجام هریک از تعهدات مندرج در قرارداد.

ث) عدم کارایی، توانایی فنی و تخصصی مجری در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما

تبصره یک: بدیهی است کارفرما در انتخاب و اعمال هر یک از مواد قرارداد در مقام مواجهه با تخلف احتمالی بهره بردار و با توجه به اهمیت موضوع تخلف وی به تشخیص کارفرما مخیر می باشد و به موجب همین تبصره پیمانکار حق هر گونه اعتراض و یا ادعا و یا دعوا و یا شکایت احتمالی آتی نزد هر مرجعی را از خود سلب و ساقط نمود.

ماده هجده- سایر شرایط

سایر موارد پیش بینی نشده در این قرارداد در چارچوب مفاد شرایط عمومی پیمان مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت.

ماده نوزده - قانون حاکم

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

ماده بیست - تعداد نسخ قرارداد و نشانی طرفین

این قرارداد در ۴ نسخه و ۲۰ ماده و ۱ تبصره تنظیم گردیده است که هرکدام حکم واحد را دارند.

۲۰-۱-اقامتگاه قانونی پیمانکار همان است که دراین قرارداد قید شده است ودر صورت تغییر،پیمانکار مکلف شد کتباً مراتب را به کارفرمااعلام نماید. بدیهی است ارسال کلیه نامه ها به آدرس قید شده در قرارداد ابلاغ تلقی می‌گردد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی:

۲۰-۲-دادگاه صالح از نظر محلی دادگاه حوزه قضایی موسسه فرهنگی موزه ها بعنوان اقامتگاه انتخابی طرفین باستناد ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی می باشد و صرفا همین دادگاه از نظر صلاحیت محلی صالح به رسیدگی است.

۲۰-۳- پیمانکار موظف به ارائه برگ ثبت نام در سامانه ثنا (قوه قضائیه) به کارفرما است.

نشانی کارفرما: بزرگراه رسالت-ابتدای بزرگراه آفریقا-ساختمان مرکزی بنیاد مستضعفان-طبقه چهارم-موسسه فرهنگی موزه‌های بنیاد.

نشانی پیمانکار : ..... .

طرف اول قرارداد(کارفرما)	طرف دوم قرارداد(پیمانکار)
موسسه فرهنگی موزه‌ها	
حمیدرضا سلیمانی	کتایون پلاسعیدی .....
مدیر عامل و نائب رئیس هئیت مدیره	رئیس هیئت مدیره
شاهد اول	شاهد دوم

طرف اول قرارداد ☐ **طرف دوم قرارداد** ☐ **امورمالی** ☐ **دبیرخانه** ■

"مطالعه شد مورد قبول است"

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای متقاضی: