

این پیش نویس صرفاً یک نمونه جهت آگاهی مناقصه گران می باشد و مناقصه گزار اختیار تغییر یا جابجایی برخی مفاد را دارد.

پیش نویس قرارداد مناقصه عمومی تهیه مصالح و عملیات بازسازی و ترمیم عایق رطوبتی بام ساختمان عاج پردیس موزه ای شهدای رامسر

ماده ۱- طرفین قرارداد

این قرارداد فی مابین موسسه فرهنگی موزه های بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی با کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۶۳۸۸۵۳۴ با شناسه ملی ۱۰۱۰۰۶۳۴۵۳۱ و شماره ثبت ۱۸۶۲۳ به نمکابندی حمیدرضا سلیمانی مدیرعامل و نائب رئیس هیئات مدیره موسسه و خانم کتابیون پلاسیددی رئیس هیات مدیره موسسه به عنوان طرف اول قرارداد (کارفرما) خوانده می شود از یک طرف و با کد اقتصادی و شناسه ملی و شماره ثبت به نمایندگی مدیرعامل و با کد ملی که به عنوان طرف دوم (مجری) نامیده میشود از سویی دیگر و به استناد مصوبه کمیسیون به شماره مورخ پیرو مصوبه هیات مدیره به شماره مورخ بشرح ذیل منعقد شد:

ماده ۲ - موضوع قرارداد

عبارتست از تهیه مصالح و عملیات بازسازی و ترمیم عایق رطوبتی بام ساختمان عاج پردیس موزه ای شهدای رامسر به شرح جداول شماره (۱) و (۲) است.

ماده ۳ - مبلغ قرارداد

مبلغ کل قرارداد ریال به حروف (.....) است.

تبصره ۱: کارفرما مجاز است در صورت لزوم نسبت به کاهش یا افزایش ۲۵٪ حجم و یا مبلغ کل قرارداد در مدت قرارداد اقدام نماید.

۲۵ درصد مبلغ قرارداد به عنوان پیش پرداخت در ازای اخذ یک فقره ضمانت نامه بانکی به همان میزان به پیمانکار همزمان با انعقاد قرارداد به پیمانکار پرداخت می گردد.

۴۰٪ مبلغ قرارداد پس از تهیه، حمل، تخلیه مصالح ساختمانی و ادوات و مواد مصرفی موضوع پیمان در محل پروژه و تهیه و تنظیم صورتجلسه ورود مصالح به کارگاه و تایید ناظر قرارداد وفق مقررات پرداخت می گردد. ۳۵٪ از مبلغ پیمان پس از اجرای کامل پروژه و تهیه صورتجلسه انجام کار و تایید ناظر قرارداد و همچنین ارائه صورت وضعیت قطعی کار انجام شده وفق مقررات پرداخت می گردد. به این قرارداد نرخ تعدیل تعلق نمی گیرد.

جدول (۱). تهیه مصالح و عملیات بازسازی و ترمیم عایق رطوبتی بام ساختمان عاج پردیس موزه ای شهدای رامسر

ردیف	شرح کالا	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	ملات ترمیمی ویژه آب بند سمتمکس یا برند مشابه	پاکت	۴۵		
۲	سیمان پاکتی	پاکت	۱۲		
۳	ماسه شسته	تن	۴		
۴	چسب بتن لاتکس دار	لیتر	۱۲		
۵	الیاف PP	کیلوگرم	۴		

"مطالعه شد مورد قبول است"

۶	توری فایبرگلاس	متر مربع	۴۰۰
۷	عایق دو جزیی پایه سیمانی	کیلوگرم	۱۴۰۰

جمع کل (ریال)

جدول (۱). تهیه مصالح و عملیات بازسازی و ترمیم عایق رطوبتی بام ساختمان عاج پردیس موزه ای شهدای رامسر

ردیف	شرح فعالیت	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	تخریب و جمع آوری و خروج و بارگیری لایه های عایق و آسفالت قدیمی و تمیزکاری بعد از آن	متر مربع	۴۰۰		
۲	اصلاحات مربوط به وضعیت کف قبل از اجرا عایق بندی شامل بررسی وضعیت بعد از تخریب و اجرای بستر مناسب- اجرای لکه گیری با ملات ماسه سیمان و چسب بتن لاتکس و الیاف پلی پروپیلن	متر مربع	۴۰۰		
۳	اجرای عملیات عایق بندی عایق شامل اجرای دو لایه عایق پایه سیمانی به صورت مسلح به همراه یک پوشش محافظ و آب بند سمتمکس	متر مربع	۴۰۰		

جمع کل (ریال)

ماده ۴ - مدت قرارداد

مدت این قرارداد برابر دو ماه شمسی است.

ماده ۵ - تعهدات مجری

- ۱- پرداخت عوارض مالیات بر ارزش افزوده به عهده (کارفرما) بوده و پرداخت آن منوط به ارائه گواهینامه ثبت نام از سوی مجری است
- ۲- هزینه حمل و نقل، و تخلیه تا محل پروژه به عهده مجری می باشد و کلیه تجهیزات تهیه شده قبل از اجرا باید به رویت و تایید ناظر و اداره مربوطه برسد.
- ۳- مجری موظف است قبل از شروع عملیات اجرایی هماهنگی های لازم با دفتر موزه رامسر و کلیه هماهنگی ها با ادارات و مراجع ذیصلاح منطقه را انجام داده و سپس به اجرای عملیات اقدام نماید.
- ۴- مجری متعهد به اجرای کلیه تعهدات خود در طول ۲۴ ساعت شبانه روز و طی روزهای هفته حتی ایام تعطیل می باشد .
- ۵- مجری موظف شد یک نقشه کلی از انجام عملیات در اختیار ناظر قرار دهد.
- ۶- مجری موظف شد همکاری و هماهنگی های لازم در خصوص موضوع قرارداد را با ناظر قرارداد بعمل آورده و به منظور تسریع در برقراری ارتباط با کارفرما در مواقع ضروری و بروز مشکلات و ایرادات احتمالی شماره تلفن ثابت و همراه خود را که همیشه در دسترس می باشد اعلام نماید . ضمناً مجری موظف شد حداکثر یک هفته پس از تاریخ شروع قرارداد نماینده خود را کتبا به کارفرما معرفی نماید. اقدامات نماینده مجری رافع مسئولیتهای مجری نمی باشد.
- ۷- تهیه کلیه لوازم و قطعات مورد نیاز برعهده مجری می باشد. بدیهی است در صورت احراز نیاز و دستور کتبی نماینده کارفرما برای تعویض، جایگزینی و اضافه کردن هر یک از خدمات جدید ، هزینه آن در قبال ارایه اسناد مثبتیه از سوی مجری توسط کارفرما پرداخت میگردد. شایان ذکر است توان تجهیزاتی و فنی مجری باید به نحوی باشد که کلیه ملزومات مورد نیاز موضوع قرارداد را در اسرع وقت و بدون هرگونه تعلل پس از اعلام نیاز کارفرما در اختیار وی قرار دهد . لازم به ذکر است لیست

"مطالعه شد مورد قبول است"

- موجودی انبار کارفرما به مجری جهت استفاده از قطعات و جایگزینی آنها در حضور مجری تهیه و اعلام می گردد و مجری متعهد شد در وهله نخست از قطعات و لوازم موجود در انبار کارفرما استفاده نموده و در صورت عدم موجودی در انبار کارفرما ، مجری نسبت به تهیه آن اقدام نماید .
- ۸- مجری می بایست نسبت به ارایه گزارش عملکرد و اقدامات فنی و تعمیرات انجام شده در موضوع قرارداد به صورت هفتگی به کارفرما اقدام نماید .
- ۹- مجری متعهد شد به منظور افزایش کارآیی و بهبود روش نگهداری و راهبری بهینه موضوع قرارداد ، پیشنهادهای لازم و مثمر ثمر را به کارفرما ارایه نموده و نظرات کارفرما را در موارد پیشنهادی ، در صورت امکان اجرا نماید .
- ۱۰- مسئولیت کلیه خسارات متصوره که ناشی از سهل انگاری و قصور یا تقصیر در انجام تعهدات از سوی مجری باشد ، برعهده وی بوده و متعهد شد در اسرع وقت نسبت به رفع آن به هزینه خود اقدام نماید .
- ۱۱- مجری مجاز نیست که بدون جلب رضایت کتبی و قبلی کارفرما ، موضوع قرارداد و تعهدات قراردادی را کلاً یا جزئاً ، مشاعاً و یا مفروضاً یا صلح منافع و غیر به اشخاص ثالث واگذار نماید .
- ۱۲- مجری اقرار نمود که از مفاد لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزراء ، نمایندگان مجلس و کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ آگاه بوده و آن را رعایت نموده است . در صورت بروز مشکل مسئولیت جبران خسارت متوجه مجری خواهد بود.
- ۱۳- مجری اقرار نمود از کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه تأمین اجتماعی و بیمه حوادث و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها کاملاً مطلع بوده و متعهد شد همه آنها را در مورد کار و کارکنان خود رعایت نماید . بدیهی است هزینه های مربوطه و مسئولیت عدم اجراء قوانین و مقررات فوق الذکر برعهده مجری می باشد .
- ۱۴- مجری اقرار نمود که تخصص لازم در خصوص ارتباط با قرارداد را دارا بوده و با شرایط موجود و تعهدات لازم نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نموده است.
- ۱۵- مجری متعهد شد اسرار و اطلاعات کارفرما را محرمانه دانسته، نزد خود محفوظ داشته و از افشای آنها بدون رضایت کتبی و قبلی کارفرما خودداری نماید. تعهد مجری در این خصوص الی الابد است.
- ۱۶- مجری متعهد شد در صورت عدم رضایت ناظر از هرکدام از کارشناسان مجری، نسبت به جایگزینی کارگران اعزامی و مستقر در موزه به صورت حضوری اقدام نموده و ناظر مجاز به جلوگیری از ورود و تردد کارگران مذکور می باشد.
- ۱۷- رعایت کلیه نکات ایمنی در حین اجرای قرارداد به عهده مجری می باشد و در صورت بروز هرگونه حادثه برای کارکنان مجری یا اشخاص ثالث ناشی از عملکرد مجری یا هرگونه فعل یا ترک فعل از جانب وی، کلیه مسئولیت ها اعم از حقوقی و یا کیفری صرفاً به عهده مجری می باشد.
- ۱۸- پرداخت کلیه حقوق و دستمزد ، پاداش و مزایای پرسنل مجری و رعایت اصول ایمنی در طول مدت قرارداد به عهده مجری می باشد.
- ۱۹- مجری موظف به رعایت کلیه قوانین، مقررات و بخشنامه های صادره توسط ناظر یا کارفرما می باشد.
- ۲۰- در اجرای موضوع ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیاتهای مستقیم مجری موظف شد آدرس کامل منطقه ای و الکترونیکی، کد پستی، تلفن و کد اقتصادی خود را جهت درج در صورتحسابهای ارائه خدمات در اختیار کارفرما قرار دهد.

- ۲۱- در صورت وصول هرگونه شکایت از سوی اشخاص حقیقی و حقوقی مطرح شده در مراجع ذیصلاح اعم از مراجع قضایی، ادارات کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی، تعزیرات حکومتی و غیره که ناشی از عملکرد مجری در مدت قرارداد و پس از اتمام مدت قرارداد باشد، پاسخگویی با مجری است و در این خصوص هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.
- ۲۲- مجری موظف شد پیش از ورود و خروج هرگونه تجهیزات، وسایل و ادوات، مراتب را به صورت مکتوب به کارفرما منعکس نموده و مجوز کتبی دریافت نماید. در صورت عدم اخذ مجوز حق طرح هرگونه اعتراض یا ادعایی را از خود سلب و ساقط نمود.
- ۲۳- مجری می بایست در پایان قرارداد کلیه اموال تحویل گرفته را صحیح و سالم عودت دهد در غیر این صورت مکلف به جبران خسارت وارده وفق تشخیص یکجانبه کارفرما با سلب حق هرگونه اعتراض یا ادعا یا شکایت نزد هر مرجعی، می باشد.
- ۲۴- مجری اقرار نمود شاغلین در محل موضوع قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما و مجموعه های تابعه ندارد. همچنین با توجه به ممنوعیت بکارگیری اتباع بیگانه نسبت به انجام این موضوع اقدام نمی کند.
- ۲۵- مجری موظف شد افرادی که صلاحیت آنها توسط ناظر تأیید نگردیده را جایگزین نماید.
- ۲۶- هرگونه خدمات جدید می بایست توسط مجری به کارفرما اطلاع داده شده و مجوز کتبی دریافت نماید.
- ۲۷- مجری می بایست از تجهیزات، دستگاهها و لوازم دارای استاندارد لازم که از ایمنی کامل برخوردار باشند استفاده نماید.
- ۲۸- در صورت بروز هرگونه حادثه یا مصدومیت در محل مورد قرارداد، مجری موظف است در اسرع وقت ضمن اطلاع به کارفرما نسبت به مستندسازی حادثه و ثبت آن در برگه های مخصوص بیمه بوده و مکلف به همراهی مصدوم تا مراکز درمانی و پیگیری کار تا خاتمه درمان می باشد.
- ۲۹- مجری موظف شد قوانین و مقررات جاری کشور از جمله قوانین و مقررات صنفی، انتظامی، بهداشتی، ایمنی، حفاظت فنی و زیباسازی محیط کار، نرخ های تعیین شده بوسیله مراجع قانونی ذیربط، مقررات، ضوابط و دستورالعمل های مربوط به قیمت گذاری کالاها و خدمات را رعایت کند.
- ۳۰- مسئولیت جراحات، بیماری و یا فوت کارکنان مجری و همچنین صدمات و یا خسارات و یا از دست رفتن تجهیزات و اموال مجری به هر دلیل و با هر عنوان و ماهیت، به عهده و هزینه مجری می باشد و ناظر هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.
- ۳۱- مجری متعهد شد حداکثر یک هفته پس از انعقاد قرارداد یک نفر نماینده فنی تام الاختیار برای مدیریت اجرای این قرارداد بمنظور ایجاد هماهنگی های لازم به کارفرما معرفی نماید.
- ۳۲- در صورت استنکاف یا انصراف مجری از ادامه اجراء موضوع قرارداد معادل ۲۵٪ مبلغ قرارداد به عنوان خسارت قراردادی و در صورت ورود خسارت ناشی از استنکاف یا انصراف مجری از ادامه قرارداد که به تجهیزات و منافع کارفرما وارد گردد علاوه بر مبلغ فوق الذکر هزینه خسارت وارده به تشخیص یکجانبه کارفرما، از نامبرده و از محل مطالبات، تضامین و یا سایر اسناد بهادار یا اموال وی به نفع کارفرما ضبط و دریافت خواهد شد.
- ۳۳- مجری اعلام نمود که از مفاد آیین نامه اجرایی قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶، آگاه بوده و مشمول آن نمی باشد و در صورت هرگونه تخطی مسئولیت قانونی و خسارات وارده متوجه مجری خواهد بود.
- ۳۴- طریقه اعلام هرگونه اطلاعات مجری از پنج طریق صورت میپذیرد: ۱- تماس تلفنی ۲- ارسال پیامک ۳- ارسال فکس ۴- ارسال پیام از طریق شبکه های اجتماعی مجاز ۵- ارسال پست الکترونیک
- تبصره: مجری موظف شد یک خط تلفن همراه جهت ارسال پیامک و یک خط شماره فکس بمنظور ارسال فکس اعلام نماید. در ضمن مجری موظف شد مشکل اعلام شده از طریق پیامک را رفع و گزارش نماید و چنانچه مجری در زمان اعلام شده مشکل را مرتفع نسازد بابت تاخیر بوجود آمده متعهد به جبران خسارت وفق تشخیص یکجانبه کارفرما می باشد.

۳۵- سایر موارد پیش بینی نشده در این قرارداد در چارچوب مفاد شرایط عمومی پیمان به شماره ۱۰۸۸/۸۴۲-۱۰۲/۵۴ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی و بخشنامه های صادره از سوی سازمان مذکور مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت. مجری متعهد شد بلافاصله پس از عقد قرارداد و قبل از شروع کار موضوع عملیات قرارداد را به نفع کارفرما نزد موسسه ای که مورد قبول کارفرما باشد در مقابل آتش سوزی، حوادث قهریه و غیرمترقبه و حوادث کارگاهی (تمام خطر) بیمه نموده و بیمه نامه را به کارفرما تسلیم نماید. بیمه نامه باید تا تاریخ تحویل کار معتبر باشد.

۳۶- مجری متعهد شد کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما را رعایت نماید .

۳۷- مجری مجاز نمی باشد از محل موضوع قرارداد برای اقامت شبانه پرسنل خود استفاده نماید .

۳۸- مجری باید عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تاسیسات زیربنایی موجود در کارگاه، مانند خطوط آب برق، گاز، مخابرات و مانند اینها، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل مجری، به تاسیسات یادشده صدماتی وارد شود، مجری متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه مجری نسبت به جبران خسارت وارد شده اقدام فوری به عمل نیاورد، کارفرما می تواند به هر طریق که مصلحت بداند، برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی مجری منظور کند و مجری، از این بابت، حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۳۹- مجری متعهد شد که روشنایی قسمتهایی از داخل کارگاه را که باید روشن باشد تامین کند و همچنین تمام علائم راهنمایی و خطر و وسایل حفاظتی، و در صورت لزوم، حصارکشی را فراهم نماید و تعداد کافی نگهبان و مراقب در هر جا که لازم باشد، بگمارد.

۴۰- در اجرای موضوع ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیاتهای مستقیم مجری موظف شد آدرس کامل منطقه ای و الکترونیکی، کد پستی، تلفن و کد اقتصادی خود را جهت درج در صورت حسابهای ارائه خدمات در اختیار کارفرما قرار دهد.

۴۱- مجری مسئولیت کامل ناشی از منع قانونی کار کردن افراد مشمول نظام وظیفه و اتباع بیگانه خارجی (افغانستانی) یا افرادی را که به نحوی از حق کار کردن محروم هستند را دارد و کارفرما فرض را بر این قرار داده که افراد پیمانکار هیچ نوع منع قانونی برای کار کردن ندارند.

۴۲- مجری و پرسنل وی موظف اند کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از سرقت و وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اعم از منقول و غیر منقول را اتخاذ نماید و نهایت دقت را در حفظ اموال مجموعه نموده و در صورتی که گزارشی از عدم نگهداری و یا سهل انگاری پرسنل مجری واصل گردد خسارت وارده به صورت یک طرفه توسط کارفرما مشخص و از پرداختهای مربوطه کسر خواهد شد.

۴۳- مجری موظف است به صورت روزانه چک لیستهای کنترلی تجهیزاتی (پیوست) که وضعیت دستگاهها را مشخص می نماید هر ۲ ساعت تنظیم و در پایان هفته در قالب گزارش هفتگی به کارشناس ناظر کارفرما ارائه نماید. علاوه بر آن گزارش ماهیانه نیز ارائه گردد.

۴۴- مجری متعهد شد کارت سابقه نگهداری و تعمیرات کلیه تجهیزات منصوبه موضوع قرارداد را تهیه و در اختیار مدیر موزه مربوطه قرار دهد. در صورت خرابی تجهیزات کلیه سوابق آن در این کارت لحاظ گردد.

ماده ۶ - تعهدات کارفرما

۱. کارفرما، مدیر موزه رامسر را بعنوان ناظر بر حسن انجام کار و عملکرد مجری و نماینده خود برای پیگیری و انجام امور مربوط به قرارداد تعیین و به مجری معرفی می نماید و مجری مکلف شد اقدامات خود را با هماهنگی ناظر انجام دهد.
۲. ناظر و نماینده کارفرما اهلیت ایجاد هیچ گونه حقی برای مجری و تعهدی برای کارفرما ندارد.

"مطالعه شد مورد قبول است"

۳. کارفرما می بایست در صورت بروز هر گونه ایراد و اشکالی در موضوع قرارداد موارد را در کوتاه ترین زمان ممکن به مجری اعلام نماید.

۴. کارفرما متعهد شد پیشنهادهای ارایه شده از سوی مجری را توسط کارشناسان و ناظر قرارداد مورد بررسی دقیق قرارداده و نسبت به انجام پیشنهادهای سازنده و مفید اقدام نموده و در خصوص پیشنهادهایی که جنبه اجرایی ندارند مراتب را به صورت کتبی با دلایل منطقی به مجری اعلام نماید.

۵. کارفرما قبل از اعمال تغییرات اساسی در سیستم، مجری را در جریان امر قرار دهد.

ماده ۷- نظارت بر اجرای کار

۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که مجری بر طبق مفاد این پیمان (قرارداد) و اسناد و مدارک پیوست تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده معاونت احیاء و توسعه است که کلیه هماهنگی ها فی مابین کارفرما و مجری از این طریق صورت می پذیرد. در هر حال این نظارت به هیچ وجه رافع مسئولیت مجری در اجرای صحیح موضوع قرارداد طبق مشخصات فنی نخواهد بود.

۲- مدیر موزه رامسر نیز به عنوان نماینده ناظر کارفرما وظیفه هماهنگ کننده در اجرای صحیح مفاد قرارداد و تایید و ارسال صورت وضعیت مجری را بر عهده دارند.

۳- ناظر قرارداد می بایست ابلاغیه کتبی اجرای موضوع قرارداد را از طرف کارفرما به مجری پیگیری و ارسال نماید.

ماده ۸ - تضمین حسن انجام تعهدات

۱- مجری می بایست به میزان ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد، یک فقره ضمانت نامه بانکی معتبر بابت ضمانت انجام تعهدات به امور مالی موسسه تسلیم نماید. بدیهی است تضمین مذکور پس از پایان قرارداد و پس از تسویه حساب و انجام کلیه تعهدات و ارائه مفاسد حساب های قانونی به مجری مسترد خواهد شد.

۲- از هر صورت وضعیت پرداختی به مجری ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار و ۵٪ سپرده بیمه که در پایان قرارداد پس از تسویه حساب کامل و انجام کلیه تعهدات و ارائه مفاسد حساب های قانونی مسترد خواهد شد.

۳- تسویه حساب و استرداد تضمین مجری در پایان قرارداد منوط به ارائه مدارک زیر می باشد و در صورت عدم ارائه این مدارک حداکثر دو ماه پس از پایان قرارداد تضمین ضبط می شود و مجری حق طرح هر گونه اعتراض یا ادعایی یا شکایت نزد هر مرجعی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود:

الف. ارائه اصل برگ تسویه حساب کلیه کارکنان مجری مبنی بر اینکه کلیه مطالبات و حقوق خویش را دریافت نموده اند و هیچگونه طلب و ادعا یا اعتراض یا شکایتی ندارند.

ب. ارائه اصل مفاسد حساب تامین اجتماعی.

پ. ارائه اصل تعهد نامه مجری مبنی بر اینکه هیچگونه بدهی تحت هیچ عنوان در قبال هیچ مرجعی اعم از حکومتی، دولتی و غیر دولتی بدلیل فعالیت موضوع قرارداد ندارد.

ت. ارائه لیست بیمه پرسنل به ناظر قرارداد.

ماده ۹ - کسورات:

کلیه کسورات قانونی این قرارداد برابری و مقررات جاری، بر عهده مجری خواهد بود.

ماده ۱۰ - جریمه:

"مطالعه شد مورد قبول است"

بابت تاخیر غیر مجاز در اجرای موضوع قرارداد و تاخیر در رفع مشکلات اعلام شده از طریق تلفن، پیامک، فکس و غیره و یا تاخیر در ارائه خدمات موضوع قرارداد با زمان مشخص خسارتی معادل یک صدم مبلغ ماهیانه به ازای هر روز تاخیر تعیین که از حق الزحمه ماهیانه مجری کسر می گردد.

تبصره ۱: بابت هر ساعت تاخیر (یک بیست و چهارم) مبلغ مذکور، بعنوان جریمه اخذ می گردد.
تبصره ۲: مبنای اعلام زمان مشکل و محاسبه تاخیر، ساعت تماس تلفنی، ارسال فکس، پیامک و یا پست الکترونیک و غیره به مجری می باشد.

ماده ۱۱ - فسخ قرارداد:

در موارد ذیل کارفرما می تواند راساً و ابتدائاً به تشخیص خود بطور یکطرفه و بدون نیاز به جری تشریفات اداری قانونی قرارداد حاضر را فسخ و تضامین را ضبط نماید:

الف) تخلف از هریک از مفاد قرارداد

ب) رها کردن و تعطیلی کار بدون اجازه کارفرما بطوری که به تشخیص کارفرما موجب خلل در کار گردد.

پ) انتقال تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد یا تعهدات قراردادی به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی ثالث بدون جلب رضایت کتبی کارفرما.

ت) عدم انجام هریک از تعهدات مندرج در قرارداد.

ث) عدم کارایی، توانایی فنی و تخصصی مجری در اجرای مفاد قرارداد به تشخیص کارفرما

تبصره: بدیهی است کارفرما در انتخاب و اعمال مفاد هر یک از مواد قرارداد در مقام مواجهه با تخلف احتمالی مجری و با توجه به اهمیت موضوع تخلف وی به تشخیص کارفرما مخیر می باشد و به موجب همین تبصره مجری حق هر گونه اعتراض و یا ادعا و یا دعوا و یا شکایت احتمالی آتی نزد هر مرجعی را از خود سلب و ساقط نمود.

ماده ۱۲ - حوادث غیر مترقبه:

۱- در مواردیکه اجرای قرارداد به دلیل وقوع عوامل فورس ماژور، که خارج از حیطه اختیار طرفین قرارداد باشد و موضوع برابر قانون از (حوادث قهری و غیر مترقبه) تلقی شود به نحوی که عرفاً و عملاً ادامه انجام موضوع قرارداد را به تاخیر انداخته و یا غیر ممکن سازد با توافق طرفین شرایط جدید تعیین خواهد شد و چنانچه یک ماه پس از وقوع عوامل مزبور طرفین به توافق نرسیدند، کارفرما می تواند قرارداد را به طور یکطرفه فسخ نماید، در صورتیکه شرایط دیگر فسخ نیز موجود باشد، تضمین مجری ضبط می گردد.

۲- اگر عوامل فورس ماژور که تحت حمایت قوانین و شرکتهای بیمه قرار دارند سبب ایجاد حادثه شده باشند، مجری می بایست به تشخیص کارفرما نسبت به پرداخت خسارت یا اعاده به وضع سابق اقدام نماید.

۳- در صورت فوت و انحلال و یا ورشکستگی مجری، کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

ماده ۱۳ - حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر اجراء، فسخ، انفساخ و بطلان قرارداد و به طور کلی هر گونه ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه ظرف مدت هفت روز، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل است و رای داوری برای طرفین قطعی و لازم الاجرا خواهد بود. شرط داوری مستقل از قرارداد حاضر است و حتی در فرض بطلان، فسخ و یا انفساخ این قرارداد دارای اعتبار و لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۴ - اقامتگاه:

۱. اقامتگاه قانونی مجری همان است که در این قرارداد قید شده است و در صورت تغییر، مجری مکلف شد کتباً مراتب را به کارفرما اعلام نماید. بدیهی است ارسال کلیه نامه ها به آدرس قید شده در قرارداد ابلاغ تلقی خواهد شد.

۲. دادگاه صالح از نظر محلی دادگاه حوزه قضایی شرکت توسعه و نگهداری اماکن ورزشی بعنوان اقامتگاه انتخابی طرفین باستناد ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی خواهد بود و صرفاً همین دادگاه از نظر صلاحیت محلی صالح به رسیدگی می باشد.

۳. طرف دوم موظف به ارائه برگ ثبت نام در سامانه ثنا (قوه قضائیه) به کارفرما می باشد.

نشانی طرف اول: بزرگراه رسالت- ابتدای بزرگراه آفریقا- ساختمان مرکزی بنیاد مستضعفان- طبقه چهارم- موسسه فرهنگی موزه های بنیاد.

نشانی طرف دوم:

ماده ۱۵ - منع افشای اطلاعات و محرمانگی

پیمانکار متعهد می گردد کلیه آمار و اطلاعات مربوط به موسسه، بنیاد و همکاران را که در صورت نیاز و ضرورت کار در اختیار او قرار می گیرد و یا ضمن کار به آنها دسترسی پیدا می کند، همچنین محتوی روش کار، اسامی همکاران، تصمیمات، دانش فنی، اطلاعات، اسناد طبقه بندی شده و یا هر نوع اطلاعات دیگر مربوط به این مجموعه یا بنیاد و یا همکاران را محرمانه تلقی نموده و از افشاء یا به کاربردن آنها به هر نحو یا استفاده مادی و معنوی از آن در جهت منافع شخصی چه در طول قرارداد و پس از خاتمه آن الی الابد جدا خودداری نماید و در صورت اثبات تخلف طبق قوانین جاری قبول می نماید که ضرر و زیان حاصله را جبران نماید.

ماده ۱۶ - قانون حاکم:

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران می باشد.

ماده ۱۷ - نسخ قرارداد:

این قرارداد در هفده ماده و در چهار نسخه تنظیم شد که هر چهار نسخه دارای حکم واحد بوده و از ارزش قانونی یکسان برخوردار است و پس از امضاء فیما بین طرفین لازم الاجراء می باشد.

طرف اول قرارداد	طرف دوم قرارداد
موسسه فرهنگی موزه ها	شرکت
حمیدرضا سلیمانی	آقای
مدیرعامل موسسه و نائب رئیس هیئت	مدیرعامل و عضو هیئت مدیره
مدیر	
کتابتون پلاسعیدی	
رئیس هیئت مدیره	
شاهد اول	شاهد دوم

☒ دبیرخانه

☐ امور مالی

☐ طرف دوم قرارداد

☐ طرف اول قرارداد

"مطالعه شد مورد قبول است"